

Generalversammlung am 13.06.2024, 19:30 Uhr - Protokoll Nr. 5

Anwesende Vorstandsmitglieder

Egbert Adam
Silke Schlichtmann
Petra Hauptert

Teilnehmer gemäß Teilnehmerliste , 12 anwesende, 1 Stimmrecht FSC, Vollmachten 4
17 Stimmberechtigte

TOP 1 – Begrüßung und Eröffnung durch den Aufsichtsrat

Der Vorsitzende des Aufsichtsrates Johannes Tombers begrüßte die Anwesenden. Die Versammlung stellte die frist- und formgerechte Einladung fest und ist damit beschlussfähig.

TOP 2 – Bericht des Vorstandes

Der Vorstandsvorsitzende Egbert Adam begrüßte ebenfalls die Anwesenden.

Aktivitäten 2023

Allesnäher

Petra Hauptert berichtete über die Treffen der Allesnäher, die in unregelmäßigen Abständen im Laufe des Jahres stattfinden. Der Saarkind Upcycling Workshop am Wochenende des 29. und 30.04.2023 war mit zehn motivierten Teilnehmerinnen und vielen Nähergebnissen sehr erfolgreich. Die Ergebnisse wurden in einem Fotoshooting im Juli 2023 durch Saarkind-Gründerin und Fotografin Vanessa Weber festgehalten. Die Allesnäher präsentierten einen sehr schönen Verkaufsstand beim Weihnachtsmarkt Würzburg im Dezember. Einige Allesnäher-Produkte konnten verkauft werden. Ende 2023 wurde eine Materialbeschaffung für Auftrag Anfang 2024 getätigt.

Kooperation SAARKIND und Allesnäher

Es wurden weitere WeinRein (Weinkühlermanschetten) für SAARKIND gefertigt, die im Regionalladen in Saarburg zum Kauf angeboten werden.

Dorfgarten

Der Dorfgarten wurde auf einem Teil der Fläche mit Kartoffeln bepflanzt. Nachdem beim ersten Versuch im Jahr 2022 die Wühlmäuse einen Großteil der Ernte gefressen hatten, fiel im letzten Jahr die Kartoffelernte wegen anhaltender Trockenheit gering aus. Zwei Genossenschaftsmitglieder bestellten darüber hinaus ein eigenes Areal des Dorfgartens. Egbert Adam hielt in seinem Bericht fest, dass der Unterhalt der Fläche, mit der im Jahr 2023 verfügbaren Manpower nicht zu stemmen war. Dennoch wird weiter auch im Jahr 2024 mit neuem Konzept versucht, den Dorfgarten weiter zu kultivieren.

DFFD – Deutsch-französischer Freiwilligen Dienst

Joachim Hauptert berichtete, dass seit 27.11.2023 mit Emilien Ozenda ein neuer Freiwilliger in Serrig tätig ist. Die Einsatzstelle hat von der DFFD-Kultur zum DFÖJ (deutsch-französisches ökologisches Jahr) gewechselt. Der Freiwillige wird vielfältig eingesetzt. Darüber hinaus arbeitet der Freiwillige des Forstamts Saarburg und der Serriger Freiwillige im Tandem. Dies bedeutet, dass die beiden gemeinsam für das Forstamt im Einsatz sind und im Gegenzug auch zu zweit für das Dorf eingesetzt werden können. So konnten am Prallertsweg und beim Widdertshäuschen die Streuobstflächen von den beiden mit entsprechendem Gerät freigeschnitten werden unter Einhaltung der nötigen Sicherheitsvorkehrungen. So ist der Geräteeinsatz beispielsweise ausschließlich zu zweit möglich.

Dorfcafé



Im Rahmen des 1. Garagenflohmarktes fand das Dorfcafé als Gartencafé bei der Familie Schlichtmann statt. Es war rundum eine gelungene Veranstaltung.

Digitale und analoge Kommunikation

„Neues aus Serrig“ ist weiterhin als Printausgabe und digitale Version sehr erfolgreich.

Spielplatz Erlenbungert

Es wurde weitere finanzielle Unterstützung gewährt. Von dieser wurden Hackschnitzel für den Spielplatz gekauft, die um die Spielgeräte als Fallschutz genutzt werden.

Dorfmoderation

Im Jahr 2023 wurde eine weiteren Veranstaltung im Rahmen der Dorfmoderation in Zusammenarbeit mit der Gemeinde und Moderatorin Melanie Baumeister der Neuland eG organisiert. In diesem Rahmen wurde eine Projektbörse durchgeführt mit dem Ziel, dass sich Vereine und Gruppierungen aus dem Dorf die Möglichkeit haben, sich vorzustellen. Die Resonanz blieb hier etwas unter den Erwartungen, dennoch wurde die Idee einer solchen Börse und Vorstellung positiv bewertet und der Wunsche nach einem neuen Versuch geäußert.

Karte für Serrig

Silke Schlichtmann entwarf eine WortLandkarte für den Ort. Begriffe, die Serrig ausmachen, wurden in Form einer Landkarte dargestellt. Die Karte wurde am Weihnachtsmarkt auf dem Würtzberg, bei Blumen Creativ erfolgreich verkauft und den Genossenschaftsmitgliedern als Dankeschön für ihren Beitrag geschenkt.

Geschäftsbetrieb 2023

Egbert Adam stellt die Zahlen des Jahresabschlusses vor.

Handelsbilanz zum 31. Dezember 2023	
	EUR
AKTIVA	
A. Anlagevermögen	
II. Sachanlagen	
2. technische Anlagen und Maschinen	321,75
B. Umlaufvermögen	
II. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	
4. sonstige Vermögensgegenstände	0,00
IV. Kassenbestand, Guthaben b. Kreditinstituten, Postgiro	12.020,42
Summe Aktiva	12.342,17

Handelsbilanz zum 31. Dezember 2023

PASSIVA

	EUR
A. Eigenkapital	
I. Kapital	
Gezeichnetes Kapital	6.800,00
Variables Kapital	-349,13
Einlagen/Entnahmen	-349,13
II. Kapitalrücklagen	0,33
III. Gewinnrücklagen	
3. satzungsmäßige Rücklagen	2.163,54
IV. Gewinn- und Verlustvortrag	382,04
V. Bilanzgewinn/Bilanzverlust	-734,87
C. Rückstellungen	
3. sonstige Rückstellungen	50,00
D. Verbindlichkeiten	
4. Verbindlichkeiten aus Lieferungen u. Leistungen	4.030,26
Summe Passiva	<hr/> 12.342,17

GEWINN- UND VERLUSTRECHNUNG zum 31. Dezember 2023

	EUR
1. Umsatzerlöse	4.268,00
2. Materialaufwand	-3.126,23
3. Abschreibungen	-143,00
4. Sonstige betriebl. Aufwendungen	
4.1. Raumkosten	-50,00
4.2. Versicherungen, Beiträge und Abgaben	-424,66
4.3. verschiedene betriebliche Kosten	-1.258,98
5. Ergebnis nach Steuern	<hr/> -734,87
Jahresfehlbetrag	<hr/> 734,87


Handwritten signature and arrow pointing to the right.

KONTENNACHWEIS zur Bilanz zum 31. Dezember 2023

AKTIVA

	EUR
technische Anlagen und Maschinen	
00210 Maschinen	321,75
sonstige Vermögensgegenstände	0,00
Kassenbestand, Guthaben b. Kreditinstituten, Postgiro	
01000 Kasse	467,02
01200 Volksbank Trier SeLe	4.752,73
01210 Volksbank Trier Genossenschaftsanteile	6.800,67
Summe Aktiva	12.342,17

KONTENNACHWEIS zur Bilanz zum 31. Dezember 2023

PASSIVA

	EUR
Gezeichnetes Kapital	
00810 Geschäftsguthaben der verbleibenden Mitglieder	6.800,00
Einlagen/Entnahmen	
01810 Privatsteuern	150,87
01840 Zuwendungen, Spenden	-500,00
Kapitalrücklagen	
00844 Kapitalrücklage durch andere Zuzahlungen in das Eigenkapital	0,33
satzungsmäßige Rücklagen	
00851 Satzungsmäßige Rücklagen	2.163,54
Gewinn- und Verlustvortrag	
00860 Gewinnvortrag vor Verwendung	382,04
Bilanzgewinn/Bilanzverlust	-734,87
sonstige Rückstellungen	
00970 Sonstige Rückstellungen	50,00
Verbindlichkeiten aus Lieferungen u. Leistungen	
01600 Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	4.030,26
Summe Passiva	12.342,17



KONTENNACHWEIS zur Gewinn- und Verlustrechnung zum 31. Dezember 2023

	EUR
1. Umsatzerlöse	
08195 Erlöse Kleinunternehmer § 19	4.268,00
2. Materialaufwand	
03000 Roh-, Hilfs-, Betriebsstoffe	-360,26
03200 Wareneingang	-2.604,07
03349 Wareneingang ohne Vorsteuerabzug	-61,90
03600 Nicht abziehbare Vorsteuer	-100,00
3. Abschreibungen	
04830 Abschreibungen auf Sachanlagen	-143,00
4. Sonstige betriebl. Aufwendungen	
4.1. Raumkosten	
04210 Miete (unbewegliche Wirtschaftsgüter)	-50,00
4.2. Versicherungen, Beiträge und Abgaben	
04380 Beiträge	-259,16
04390 Sonstige Abgaben	-165,50
4.3. verschiedene betriebliche Kosten	
04925 Telefax und Internetkosten	-99,33
04957 Abschluss- und Prüfungskosten	-774,25
04964 Aufwendungen für Lizenzen, Konzessionen	-267,00
04970 Kosten des Geldverkehrs	-118,40
Verlust	<hr/> 734,87

Der Verlust kommt u. a. dadurch zustande, dass die Buchung der Vorsteuer aus den Vorjahren aufgelöst wurde. Es besteht die Option eine Umsatzsteuererklärung nachträglich abzugeben. Da zum jetzigen Zeitpunkt nicht zu erwarten ist, dass der Jahresumsatz 22.000 € übersteigt, wurde die Vorsteuer ausgebucht. Dies hatte eine Erhöhung der Ausgaben von ca. 2.000 € (Konto 1548 und 1576 per 31.12.22) zur Folge. Die Versammlung hatte keine Fragen zum Bericht des Vorstandes.

TOP 3 - Bericht des Aufsichtsrates

Es fand eine gemeinsame Sitzung mit dem Vorstand zur Besprechung des Jahresabschlusses sowie der Aktivitäten statt.

Der Aufsichtsrat hat den Jahresabschluss und den Vorschlag für die Verwendung des Jahresüberschusses unter Einbeziehung eines Gewinnvortrages geprüft, in Ordnung befunden und befürwortet den Vorschlag des Vorstands.

Der Vorschlag entspricht den Vorschriften der Satzung.

TOP 4 – Gewinnverwendung

Beschlussvorschlag: Der Jahresfehlbetrag wird aus der Rücklage entnommen:

14 Ja-Stimmen und 3 Enthaltungen, offene Abstimmung

TOP 5 - Dividende

Beschlussvorschlag: Es wird keine Dividende ausgezahlt:
14 Ja-Stimmen und 3 Enthaltungen, offene Abstimmung

TOP 6 – Feststellung des Jahresabschlusses

Der Aufsichtsrat hat den Jahresabschluss geprüft und hat keine Einwände.

Beschlussvorschlag: Feststellung des Jahresabschlusses durch die Generalversammlung:

- Der Aufsichtsrat hat gemäß §38 (1) den Jahresabschluss und den Vorschlag für die Verwendung des Jahresüberschusses zu prüfen.
- Über das Ergebnis der Prüfung hat er der Generalversammlung vor der Feststellung des Jahresabschlusses zu berichten.
- Auszug aus §48 GenG

(1) Die Generalversammlung stellt den Jahresabschluss fest. Sie beschließt über die Verwendung des Jahresüberschusses oder die Deckung eines Jahresfehlbetrags sowie über die Entlastung des Vorstands und des Aufsichtsrats. Die Generalversammlung hat in den ersten sechs Monaten des Geschäftsjahres stattzufinden.

14 Ja-Stimmen und 3 Enthaltungen

TOP 7 – Entlastung des Vorstandes

Johannes Tombers schlug die Entlastung des Vorstandes vor:

13 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung

TOP 8 - Entlastung des Aufsichtsrates

Egbert Adam schlug die Entlastung des Aufsichtsrates vor:

14 Ja-Stimmen und 3 Enthaltungen

TOP 9 - Neuwahlen

Die Versammlung leitet Bernhard Klein.

Vorstand

Es wurde die Wiederwahl des bisherigen Vorstandes vorgeschlagen. Der bisherige Vorstand steht nochmals zur Verfügung. Es wird die offene Wahl en Block beschlossen.

Vorstand wie bisher:

Egbert Adam

Silke Schlichtmann

Petra Hauptert

12 Ja-Stimmen und 5 Enthaltungen

Aufsichtsrat

Der Vorstandsvorsitzende Egbert Adam übernimmt die Leitung wieder. Gemäß Satzung muss der Aufsichtsrat aus mindestens 3 Mitgliedern bestehen. Johannes Tombers steht aus persönlichen Gründen nicht mehr zur Verfügung.

Vorschläge: Petra Kiefer, Stefan Mühlen, Ulf Milanese

Petra Kiefer: 16 Ja-Stimmen bei eigener Enthaltung

Stefan Mühlen: 16 Ja-Stimmen bei eigener Enthaltung

Ulf Milanese: 17 Ja-Stimmen

TOP 10 - Ausblick 2024

Allesnäher

Der Auftrag aus 2023 zur Fertigung von Kissenhüllen aus Saarburg-Regional-Stoff mit Füllung wurde ausgeführt und brachte ca. 1200 € Reinerlös in die Kasse der Genossenschaft.

Im März starteten die Allesnäher mit weiteren Treffen und ein erneuter Saarkind-Upcycling-Workshop wurde angeboten. Weitere Treffen sind in Planung. Die Vorbereitung und Ideensammlung für kommende Märkte laufen.

Das Hofgut hat die Allesnäher für den Herbstmarkt angefragt. Die Idee einer Mitmachaktion wird zur Zeit ausgearbeitet.

Danke-Karte

Für die Genossenschaftsmitglieder wurde wiederum eine Dankeskarte entworfen. Nach der Gestaltungsidee von Petra Hauptert und Silke Schlichtmann entstand mit einem "liebenswert"-Logo eine Karte, die nun den Genossenschaftsmitgliedern zur Verfügung gestellt wird.

Das „liebenswert“-Logo wurde darüber hinaus von den Allesnäher in verschiedensten Varianten auf Textilien genutzt. Hier gibt es sicherlich sehr viel Potential für weitere Verwendungsmöglichkeiten.

Digitale und analoge Kommunikation

Ulf Milanese berichtete, dass „Neues aus Serrig“ (digital und als Druckausgabe) weiterhin sehr beliebt ist und weiterhin neue Follower hinzugewinnt. Sponsoren zur Finanzierung der Druckausgabe sind herzlich willkommen. Der Vorstand der SeLe hat zugesagt, den Druck beim Ausbleiben von Sponsoren zu finanzieren.

Dorfgarten

Es wird angestrebt, dass der Dorfgarten insgesamt gepflegt aussieht. Es wurde Mais für Ziegenfutter angepflanzt. Ebenso werden wieder Kartoffeln und Obststräucher gepflanzt. Je nach Erntemenge, wird eine gemeinsame Aktion angestrebt.

Streuobstwiesen

Der Beschnitt der Bäume soll fortgeführt werden. Ab Juli werden gemäß der gültigen Ordnungen für den Umgang mit Streuobstwiesen die Flächen unterhalb der Bäume gemulcht.

Freiwilligendienst

Der Freiwilligendienst soll fortgeführt werden. Es wurde ein Dank an Familie Hauptert für ihren Einsatz ausgesprochen. Der Freiwillige ist ein Gewinn für Serrig.

Dorfmoderation

Die Mitwirkung bei der Fortführung der Dorfmoderation wird angestrebt. Insbesondere besteht der Wunsch die Projektbörse nochmals anzustoßen. Hier wurde bereits der Kontakt zur künftigen Bürgermeisterin hergestellt.

Garagenflohmarkt

Die zweite Auflage des Garagenflohmarktes wurde von der SeLe hinsichtlich der Werbematerialien unterstützt.



TOP 11 – Informationen und Anfragen

Ruhebänke

Es wurde nach dem Stand der Ruhebänk-Aktion gefragt. Hier steht noch eine Rückmeldung von Melanie Baumeister hinsichtlich der Haftungsfragen aus. Egbert wird Frau Baumeister anfragen.

Bänke Prallertsweg

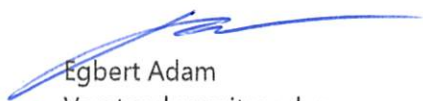
Die Bänke am Prallertsweg sind zugewachsen. Das Mähen der Flächen unterhalb der Streuobstbestände ist allerdings erst ab 01.07. aus naturschutzrechtlichen Gründen erlaubt.

Verabschiedung Johannes Tombers

Egbert Adam dankte Johannes Tombers für seine Arbeit als Aufsichtsratsvorsitzender und die gute Zusammenarbeit der letzten sechs Jahre. Wie zu vor erwähnt, steht Herr Tombers nicht mehr für den Aufsichtsrat zur Verfügung. Johannes Tombers dankte den verbliebenen Aufsichtsratsmitgliedern ebenfalls für die gute Zusammenarbeit.

Ende der Sitzung 21:00 Uhr

Serrig, 13.06.2024



Egbert Adam
Vorstandsvorsitzender



Silke Schlichtmann
Vorstandsmitglied



Petra Häupert
Vorstandsmitglied